

Formazione di una short list di lavoratori da impiegare per la lettura dei contatori

Consac gestioni idriche spa – gestore del servizio idrico integrato- nell’area a sud della provincia di Salerno intende formare una lista ristretta di lavoratori a cui affidare la lettura dei contatori idrici nel territorio di competenza, attualmente nei comuni di: Alfano, Ascea, Atena Lucana, Auletta, Camerota, Campora, Cannalonga, Casaletto Spartano, Casalvelino, Caselle in Pittari, Castelnuovo Cilento, Celle Bulgheria, Centola, Ceraso, Cuccaro Vetere, Futani, Gioi, Ispani, Laurito, Moio della Civitella, Montano Antilia, Montecorice, Morigerati, Omignano, Orria, Padula, Perito, Pertosa, Pisciotta, Pollica, Roccagloriosa, Sala Consilina, S. Rufo, S. Giovanni a Piro, Santamarina, S. Mauro Cilento, S. Mauro la Bruca, S. Pietro al Tanagro, Salento, Sapri, Sassano, Serramezzana, Sessa Cilento, Stella Cilento, Stio, Teggiano, Torraca Torre Orsaia, Tortorella, Vallo della Lucania, Vibonati

Il rapporto di lavoro che sarà instaurato con i lavoratori, secondo le esigenze aziendali e secondo l’ordine della graduatoria, è un contratto di lavoro a tempo determinato con carattere di stagionalità, la cui durata è fissata in 2-3 mesi per due distinti periodi all’anno di cui uno nel periodo estivo.

I requisiti di accesso per l’inclusione nella lista ristretta sono i seguenti:

- residenza in uno dei Comuni sopraindicati;
- età non inferiore ai 18 anni;
- titolo di studio di istruzione secondaria di 2° grado (diploma di scuola media superiore) o titolo di studio di istruzione secondaria di 1° grado (diploma di scuola media inferiore) con esperienza specifica della durata di almeno sei mesi, nella lettura di misuratori idrici, gas, energia elettrica o altre tipologie;
- abilitazione alla guida di autoveicoli;
- disponibilità di automezzo proprio.

E’ richiesta l’idoneità fisica alla mansione accertata dal Medico competente ex d. lgs 81/2008.

I requisiti di cui sopra devono essere autodichiarati utilizzando il modulo allegato e posseduti alla data di scadenza della domanda.

Alla domanda di ammissione alla selezione deve essere allegato un curriculum vitae in formato europeo datato e firmato, che consenta la valutazione del grado di specializzazione e di professionalità posseduto, con allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Presentazione domanda

La domanda di ammissione alla selezione può essere presentata:

- A mano presso l’ufficio protocollo della Società;

- Spedita a mezzo raccomandata a.r. all'indirizzo della Società;
- Inviata a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: consacgestioniidriche@arubapec.it.

Sono escluse altre forme di presentazione.

Le domande dovranno pervenire, perentoriamente, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 9 gennaio 2017.

Saranno selezionate solo le domande pervenute in tempo utile. Le domande saranno esaminate immediatamente dopo la scadenza del termine di presentazione delle medesime.

La comunicazione dei candidati ammessi e del calendario delle prove sarà pubblicata per il giorno 16 gennaio 2017 con apposito avviso sul sito web della Società – www.consac.it.

La graduatoria di merito sarà formata sulla base di prove concernenti:

- l'esattezza della lettura di misuratori;
- il tempo di esecuzione delle letture;
- capacità di utilizzo di smartphone/palmare;
- un colloquio volto ad accertare le capacità di rapportarsi - relazionarsi con la clientela, appropriatezza del linguaggio, idonea presenza in rapporto alla mansione;
- capacità psico-attitudinali.

Saranno altresì valutate le esperienze pregresse nella specifica mansione di letturista.

La valutazione sarà effettuata con attribuzione di un punteggio massimo di 40 punti per la prova pratica, con un punteggio massimo di 30 punti per la prova psico-attitudinale e, infine, con un punteggio massimo di 30 punti per la valutazione dei titoli specifici della mansione di letturista

La graduatoria ha validità triennale e sarà utilizzata per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di carattere stagionale della durata corrispondente ad uno o più turni di lettura, a discrezione di Consac, da eseguirsi nel corso dell'anno aventi la durata sopra indicata. L'instaurazione del rapporto di lavoro ha luogo in conformità a quanto previsto dal CCNL gas acqua per il personale a tempo determinato del II livello retributivo, previa accettazione della sede di lavoro di volta in volta indicata nella lettera di assunzione e delle disposizioni di servizio ed organizzative emanate dal datore di lavoro.

La cancellazione dalla graduatoria ha luogo:

- per rinuncia dell'interessato alla stipula del contratto di lavoro proposto;
- negligente esecuzione della prestazione lavorativa.

Il rapporto di lavoro instaurato è sottoposto a periodo di prova di mesi due durante i quali vige la libera recedibilità dal rapporto. Per eventuali informazioni e/o chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi direttamente alla Società Ufficio Personale – Rag. Antonio Sapio numero di telefono : 0974/75622; fax 0974/75623.

Vallo della Lucania, 23 dicembre 2016

F.to Avv. Michele Bianchino

SCHEMA DI DOMANDA

Consac Gestioni Idriche Spa
Via Ottavio Valiante, 30
84078 Vallo della Lucania (SA)

Oggetto: domanda di partecipazione alla formazione di una short list di lavoratori da impiegare per la lettura dei contatori.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
Codice fiscale _____, residente in _____
via _____ n. _____ cap _____

CHIEDE

Di essere ammesso alla selezione per la formazione di una short list di lavoratori da impiegare per la lettura dei contatori.

A tal fine dichiara:

1. Di essere in possesso del seguente titolo di studio di 2° grado (diploma di scuola media superiore)
_____ conseguito in data _____
presso _____ con votazione _____;
2. Di essere in possesso del seguente titolo di studio di 1° grado (diploma di scuola media inferiore)
_____ conseguito in data _____
presso _____ con votazione _____;
3. Di avere maturato esperienza lavorativa per la lettura di misuratori _____
per un periodo di mesi/anni _____;
4. Di essere cittadino italiano;
5. Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
6. Di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
7. Di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
8. Di non avere riportato condanne penali;
9. Di non avere procedimenti penali pendenti;
10. Di essere abilitato alla guida di autoveicoli;
11. Di avere la disponibilità di automezzo proprio
12. Di avere l'idoneità fisica all'impiego.

Il sottoscritto precisa, inoltre, il domicilio o recapito presso il quale desidera che vengano effettuate le eventuali comunicazioni è il seguente: Comune di _____

via _____ n. _____ cap _____
telefono _____ cellulare _____
e-mail _____ pec _____

Impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Allegati:

Curriculum vitae

Copia del seguente documento di riconoscimento: _____

Luogo _____ data _____

Firma