

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PISACANE CARLO

Indirizzo

VIA SERRA, 21 – 84070 SAN MAURO CILENTO (SA)

Telefono

0974 903052 – 334 2999422

Fax

0974 903303

E-mail

studio.pisacane@tiscali.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

23/10/1976 – AGROPOLI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 2007 – al 2009)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Infante – Marrocco di Agropoli (SA)
Studio tecnico
Geometra

- Date (dal 2009)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

AXA Assicurazioni S.p.A. - Milano
Infortunistica Stradale
Perito Ass.vo

- Date (dal 2010)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Tribunale di Vallo della Lucania
Tecnico Infortunistica Stradale
C.T.U.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal 2001 – a 2006)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

“P.L. Nervi” di Agropoli
GEOMETRA
Diploma

Iscrizioni

Ruolo Nazionale Periti Ass.vi nr. 6732

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buono
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ritengo di possedere una adeguata predisposizione alla relazioni interpersonali con capacità di modulare opportunamente la comunicazione adeguandola ai contesti diversi; competenza che ho affinato e potenziato non solo nel corso dell'esperienza professionale, ma anche in attività personale e di frequentazione di vita associativa culturale e sportiva

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho potenziato capacità e competenze nell'area dell'organizzazione del lavoro e delle gestione delle risorse professionali e strumentali attraverso lo studio personale, l'attività lavorativa quotidiana, la frequenza di corsi finalizzati. Ho acquisito la capacità di governare situazioni complesse perché nel corso della carriera ho svolto il ruolo di vice-sindaco del comune di San Mauro Cilento dal 2009 al 2014 e da sindaco dal 2014 . Ho acquisito la capacità di organizzare gruppi di persone e di partecipare a lavori di team .

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

competenze informatiche più che buone nell'utilizzo completo dei programmi del pacchetto office (word, excel, power point, access, outlook express, ecc.) valida capacità di navigazione in internet, di utilizzo dei motori di ricerca e della posta elettronica buona capacità di utilizzo degli strumenti tipici di interazione nella comunità (siti web, riviste, mailing list, forum, news)

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

non possiedo competenze personali specifiche nel campo artistico;
sono tuttavia un appassionato di musica classica, amo il cinema d'autore
e possiedo una discreta cultura di storia dell'arte.

[

PATENTE O PATENTI

Cat. B - C - D

Carlo Pisacane
